

## Das Wichtigste in Kürze

Bitte beachten Sie hierzu unsere beiliegenden Teilnahmebedingungen.



Kind + Jugend  
The Trade Show for  
Kids' First Years  
15. - 17. September 2026

## 1 Öffnungszeiten

### Für Aussteller:

Dienstag, 15.09.2026 bis  
Donnerstag, 17.09.2026 von 8:00 Uhr bis 19:00 Uhr

### Für Besucher:

Dienstag, 15.09.2026 bis  
Donnerstag, 17.09.2026 von 9:00 Uhr bis 18:00 Uhr

## 2 Anmeldung

Zur Anmeldung verwenden Sie bitte das Online-Ausstellerformular, welches Sie auf der Website der Kind + Jugend finden. Dieses muss vollständig ausgefüllt und über Klicken des Buttons "Anmeldung verbindlich versenden" an die Koelnmesse übermittelt werden.

Mitaussteller können ebenfalls angemeldet werden (siehe "Allgemeiner Teil der Teilnahmebedingungen", Ziffer V).

Sofern Sie sich als Gruppenorganisator anmelden wollen, verwenden Sie bitte den entsprechenden Online-Anmeldelink.

**Beginn der Aufplanung: 01.01.2026**

## 3 Beteiligungspreis/Early Bird Preis und sonstige Kosten

**Die Mindeststandgröße beträgt 12 m<sup>2</sup>.** Dies gilt nicht für Mitaussteller, Gruppenteilnehmer, Start-ups, Young Innovators und Easy Entry.

Der Beteiligungspreis beträgt

	bis einschließlich	*über
125 m <sup>2</sup>		125 m <sup>2</sup>

### Early Bird

#### bei Anmeldung bis 31.10.2025:

Reihenstand (1 Seite offen)	185,00 EUR/m <sup>2</sup>	170,00 EUR/m <sup>2</sup>
Eckstand (2 Seiten offen)	194,00 EUR/m <sup>2</sup>	170,00 EUR/m <sup>2</sup>
Kopfstand (3 Seiten offen)	197,00 EUR/m <sup>2</sup>	170,00 EUR/m <sup>2</sup>
Blockstand (4 Seiten offen)	203,00 EUR/m <sup>2</sup>	170,00 EUR/m <sup>2</sup>

### Regular Price

#### bei Anmeldung ab 01.11.2025:

Reihenstand (1 Seite offen)	221,00 EUR/m <sup>2</sup>	206,00 EUR/m <sup>2</sup>
Eckstand (2 Seiten offen)	230,00 EUR/m <sup>2</sup>	206,00 EUR/m <sup>2</sup>
Kopfstand (3 Seiten offen)	233,00 EUR/m <sup>2</sup>	206,00 EUR/m <sup>2</sup>
Blockstand (4 Seiten offen)	239,00 EUR/m <sup>2</sup>	206,00 EUR/m <sup>2</sup>

### Last Call

#### bei Anmeldung ab 01.08.2026

Reihenstand (1 Seite offen)	243,00 EUR/m <sup>2</sup>	228,00 EUR/m <sup>2</sup>
Eckstand (2 Seiten offen)	252,00 EUR/m <sup>2</sup>	228,00 EUR/m <sup>2</sup>
Kopfstand (3 Seiten offen)	255,00 EUR/m <sup>2</sup>	228,00 EUR/m <sup>2</sup>
Blockstand (4 Seiten offen)	261,00 EUR/m <sup>2</sup>	228,00 EUR/m <sup>2</sup>

**\*NEU: Der vergünstigte Preis gilt bereits ab dem ersten Quadratmeter!**

### Der Beteiligungspreis enthält keinerlei Aufbauten und Bodenbeläge.

Beachten Sie ferner, dass auch keine Abgrenzungen (Rück- und Seitenwände) zu Ihren Nachbarständen existieren und in jedem Fall von Ihnen zu errichten sind.

**zzgl. Anteilige Energiekosten 21,00 EUR/m<sup>2</sup>**  
**zzgl. AUMA-Beitrag 0,60 EUR/m<sup>2</sup>**  
**zzgl. Medienleistungen** (Marketingpaket vgl. Ziffer 15)

Nach Beendigung der Veranstaltung wird eine gesonderte Schlussrechnung für die zur Veranstaltung in Anspruch genommenen Service-Leistungen (z. B. Elektro- und Wasseranschlüsse, Standreinigung etc.) ausgestellt. Die Rechnung ist sofort nach Erhalt zur Zahlung fällig.

Sämtliche Preise sind Nettopreise zzgl. Umsatzsteuer.

Weitere Beteiligungskosten, sofern angemietet:  
**Doppelgeschossflächenmiete 50% der normalen Standflächenmiete**

Die Beteiligungspreise für den Gemeinschaftsstand **Young Innovators** sowie für die **Start Up Area** werden gesondert auf der Website [www.kindundjugend.de](http://www.kindundjugend.de) ausgewiesen.

## 4 Bezugsfertige Stände/Koelnmesse-Stände

Nutzen Sie das Angebot der Koelnmesse GmbH und mieten Sie einen bezugsfertigen Messestand. Diese Stände sind in verschiedenen Ausfertigungen erhältlich.

### Ihr Kontakt:

Tel. +49 221 821-3998  
E-Mail: [services@exhibitor.koelnmesse.de](mailto:services@exhibitor.koelnmesse.de)  
<https://stand.koelnmesse.de>

## 5 Aufbauzeiten

Aufbaubeginn: Donnerstag, 10. September 2026, 08:00 Uhr  
Aufbauende: Montag, 14. September 2026, 18:00 Uhr

## 6 Abbauzeiten

Abaubeginn: Donnerstag, 17. September 2026, 18:00 Uhr  
Abbauende: Samstag, 19. September 2026, 22:00 Uhr

Der Abbau darf am **Donnerstag, 17. September 2026 nicht vor 18:00 Uhr** erfolgen.

Der Abbau des Messestandes und/oder der Produktrapäsentation vor Veranstaltungsende stellt einen schwerwiegenden Verstoß gegen die Teilnahmebedingungen dar. Koelnmesse ist berechtigt, für jeden Fall der Zu widerhandlung eine nach der Schwere des Falls bemessene **Konventionalstrafe in Höhe von bis zu 5.000,00 Euro** zu verhängen und/oder den Aussteller von nachfolgenden Veranstaltungen auszuschließen.

## 7 Bestätigung/Vertragsschluss

Bei Zulassung Ihres Unternehmens erhalten Sie die Bestätigung darüber ab Februar 2026. Mit dem Erhalt der Bestätigung kommt der Vertrag über die Teilnahme an der Messeveranstaltung zustande.

Vertragsbeziehungen bestehen ausschließlich zwischen der Koelnmesse GmbH und dem Hauptaussteller bzw. Gruppenorganisator, Ziffer V der Allgemeinen Teilnahmebedingungen. Dies gilt auch für das Marketingpaket.

## 8 Technische Richtlinien/Service-Leistungen

Die Technischen Richtlinien stehen Ihnen über die Veranstaltungs-Homepage als Download zur Verfügung. Unsere sämtlichen Serviceleistungen finden Sie in unserem Online-Bestellsystem, dem Koelnmesse Service Shop.

## 9 Aufbauhöhe/Besondere Aufbauten

Die Aufbauhöhe (inkl. Schilder, Transparente und sonstiger Werbe- und Bauträger) ist einheitlich auf 4,50 m festgesetzt, soweit die Höhe der Hallendecke und evtl. vorhandene feste Aufbauten dies zulassen. Die Koelnmesse kann eine Überschreitung der Aufbauhöhe auf Antrag genehmigen, sofern bauliche und technische Belange nicht entgegenstehen. Rückwände sind neutral zu gestalten. Für den Antrag auf Genehmigung sind die Pläne für den Messestand der Koelnmesse vor Ausführung der Arbeiten rechtzeitig, **mindestens 6 Wochen vor Veranstaltungsbeginn** über unsere

digitale Plattform Delegatis einzureichen bzw. hochzuladen. Diese prüffähigen Unterlagen bestehen aus Grundriss, Ansichten und konstruktivem Schnitt mit allen Maßen und - soweit erforderlich - einer statischen Berechnung sowie entsprechenden Zertifikaten.

Die Standrückwände sind in einem neutralen Farbton sowie sauber, ordentlich und ohne sichtbare Kabel zu gestalten. Der Aussteller hat dafür Sorge zu tragen, dass an den geschlossenen Standgrenzen Standbegrenzungswände mit einer Höhe von mindestens 2,50 m aufgestellt werden.

## 10 Rücktritt/Nichtteilnahme

Zwischen Ihrer Anmeldung und dem Erhalt der Zulassung/Bestätigung sind Sie an Ihre Anmeldung gebunden. Sofern Sie Ihre Anmeldung in dieser Zeit widerrufen, ist ein Entgelt in Höhe von 1.000,00 Euro zu zahlen.

Sofern Ihre Anmeldung während der Frühbucherphase (sog. Early Bird Period, vgl. Ziffer 3) erfolgte, können Sie während dieser Phase jederzeit kostenlos widerrufen.

Nach Erhalt der Zulassung/Bestätigung ist eine kostenfreie Entlassung aus dem Vertragsverhältnis nicht mehr möglich. Koelnmesse kann einer Entlassung aus dem Vertragsverhältnis ausnahmsweise zustimmen, wenn die freiwerdende Standfläche anderweitig vermietet werden kann. In diesem Fall wird ein pauschaler Ersatz der verursachten Kosten in Höhe von 25 % des Beteiligungspreises erhoben. Kann die Fläche nicht weiter vermietet werden, ist der Beteiligungspreis in voller Höhe zu entrichten.

## 11 Rechnung

Die Standmietenrechnung erhalten Sie ab Juni 2026. Bitte beachten Sie die Zahlungsbedingungen in Ziffer IV der Allgemeinen Teilnahmebedingungen.

## 12 Umsatzsteuer-Identifikationsnummer

Alle genannten Preise sind Netto-Preise. Soweit gesetzliche Mehrwertsteuer anfällt, wird sie zusätzlich berechnet.

In der Regel erbringt Koelnmesse an Aussteller (Unternehmer) eine einheitliche Leistung – sogenannte Veranstaltungsleistung – gemäß § 3a.4. Absatz (2) UStAE. Für diese Leistungen liegt der Ort der Leistung am Sitz des Leistungsempfängers. Koelnmesse wird demnach an ausländische Aussteller (Unternehmer) nach dem Reverse Charge Verfahren ohne Ausweis deutscher Umsatzsteuer fakturieren. Voraussetzung für die Annahme der Unternehmereigenschaft von Ausstellern aus der Europäischen Union ist die Mitteilung einer gültigen Umsatzsteuer-Identifikationsnummer durch den Aussteller auf dem Anmeldeformular. Der Aussteller ist verpflichtet, Änderungen der Umsatzsteuer-Identifikationsnummer Koelnmesse unverzüglich schriftlich mitzuteilen.

## 13 Ausstellerausweise

Als Aussteller erhalten Sie Codes für kostenlose Ausstellerausweise, gültig für die Zeit vom ersten Aufbau bis zum letzten Abbauetag:

- 3 Ausweise für einen Stand bis 20 m<sup>2</sup> Größe
- Je weitere 10 qm bis zu 100 qm 1 zusätzlicher Ausweis
- Je weitere 20 qm über 100 qm 1 zusätzlicher Ausweis

Die Codes für die Ausweise werden dem Kunden digital zur Verfügung gestellt und müssen online über den Ticket-Shop der Veranstaltung eingelöst werden. Die Ausweise und Fahrausweise können nur über die App der jeweiligen Veranstaltung verwendet werden. In der App muss die Anmeldung mit den gleichen Daten wie im Ticket-Shop erfolgen. Zusätzlich benötigte Ausstellerausweise können im Service Shop kostenpflichtig bestellt werden.

## 14 Auf- und Abbaausweise

Mit den Ausstellerausweisen erhalten Sie für das während des Auf- und Abbaus beschäftigte Personal kostenlose Arbeitsausweise zum Betreten des Messegeländes.

## 15 Medienleistungen (Marketingpaket)

Die von der Koelnmesse angebotenen Medienleistungen sind die umfassende und aufmerksamkeitsstarke Lösung für alle Phasen Ihrer Messekommunikation.

Die Bereitstellung der unter Ziffer 7.1 a) Besondere Teilnahmebedingungen genannten Medienleistungen, die im Marketingpaket Basic enthalten sind, ist obligatorisch und kostet 1.295,00 Euro.

Die Bereitstellung der unter Ziffer 7.1 b) Besondere Teilnahmebedingungen genannten Medienleistungen, die im Marketingpaket Light enthalten sind, ist obligatorisch und kostet 350,00 Euro.

Sie erhalten von unseren offiziellen Vertragspartnern alle Bestellinformationen und -unterlagen zu den angebotenen Medienleistungen. Bitte beachten Sie, dass eine Teilnahme Ihres Unternehmens erst mit Zulassung durch die Koelnmesse fixiert wird. Die Angebote und Auftragsbestätigungen erfolgen daher unter der auflösenden Bedingung, dass die Zulassung erfolgt.

Bitte beachten Sie: **Redaktions- und Anzeigenschluss ist der 29.07.2026.**

### Hinweis auf inoffizielle Ausstellerverzeichnisse

Bei zahlreichen Ausstellern führen sogenannte Eintragungsofferten für anscheinend offizielle Ausstellerverzeichnisse zu Missverständnissen und Rückfragen. Die Anbieter dieser Ausstellerverzeichnisse übersenden unaufgefordert Formulare, die den Eindruck vermitteln, es handele sich um Korrekturabzüge oder Rechnungen des mit der Herausgabe der offiziellen Messemedien beauftragten Medien-Verlages. Tatsächlich handelt es sich bei den sogenannten Eintragungsofferten um Auftragsformulare zur Eintragung in Firmen- bzw. Ausstellerverzeichnisse, die die offiziellen Messemedien der Koelnmesse GmbH nicht betreffen. Diese werden ausschließlich von der Koelnmesse GmbH in Zusammenarbeit mit dem jeweils von Koelnmesse GmbH beauftragten Medien-Verlag herausgegeben. Einträge in den offiziellen Messemedien können nur bei der Koelnmesse GmbH oder dem jeweils von Koelnmesse GmbH beauftragten Medien-Verlag bestellt werden.

## 16 Koelnmesse-Vertretungen im Ausland

Unser Vertriebsnetzwerk ist in über 100 Ländern für Sie da. Eine entsprechende Liste finden Sie im Internet unter [www.koelnmesse.de](http://www.koelnmesse.de).

## 17 Gruppenbeteiligungen

Die Registrierung der Gruppenteilnehmer (Unternehmen, die unter eigenem Namen mit eigenem Personal und eigenen Produkten auf dem von Ihnen organisierten Gemeinschaftsstand teilnehmen) erfolgt durch das Absenden der in der Online-Anmeldung vollständig ausgefüllten Gruppenteilnehmer-Anmeldung. Diese kann entweder direkt nach Absenden der Gruppenorganisator-Anmeldung durchgeführt werden oder nachträglich über den Menüpunkt „Meine Stände“ im Service Shop erfolgen.

Jeder Gruppenteilnehmer muss die Voraussetzungen zur Teilnahme an der Kind + Jugend erfüllen – siehe insbesondere Ziffer 2 der Teilnahmebedingungen Besonderer Teil. Koelnmesse GmbH ist berechtigt, der Aufnahme von Unternehmen zu widersprechen, die diese Voraussetzungen zur Teilnahme an der Veranstaltung nicht erfüllen.

Die in der Online-Anmeldung getätigten Angaben müssen die korrekten Daten des angemeldeten Gruppenteilnehmers enthalten. Die Firmendaten sind zwingend notwendig und werden in den Messemedien veröffentlicht. Zusätzliche Angaben für die Eintragung im Messekatalog, in der Messe-App und der Online-Ausstellersuche können im Service-Shop vorgenommen werden. Die Verantwortung für den ordnungsgemäßen Katalogeintrag der

Gruppenteilnehmer tragen Sie als Gruppenorganisator. Liegt seitens des Ausstellers bis zum Redaktions- und Anzeigenschluss keine Bestellung bei den offiziellen Vertragspartnern vor, erfolgt die kostenpflichtige Aufnahme in die offiziellen Messemedien aufgrund der im Rahmen der Anmeldung zur Veranstaltung gemachten Angaben. Später eingehende Anmeldungen und Bestellungen werden ebenfalls, soweit noch möglich, in den offiziellen Messemedien berücksichtigt. Bei Bestellungen und Anmeldungen, die später als der Redaktions- und Anzeigenschluss bei Koelnmesse GmbH eingehen, übernimmt Koelnmesse GmbH keine Gewähr für eine Bereitstellung sämtlicher Medienleistungen. Ansprüche, gleich welcher Art, insbesondere Ansprüche auf Reduzierung der Kosten für die Aufnahme in die offiziellen Messemedien oder auf Schadensersatz bestehen in diesen Fällen nicht.

Die Aufteilung der Einzelflächen obliegt Ihnen als Organisator des Gemeinschaftsstands. Die Mitteilung über die Aufteilung der Einzelflächen muss bis spätestens Juni 2026 bei Koelnmesse GmbH vorliegen. Sie sind Vorlage für die Vergabe der einzelnen Standnummern und Voraussetzung für den vollständigen Eintrag der einzelnen Standnummern im Messe-Katalog, in der Messe-App und der Online-Ausstellersuche. Die Vergabe der Standnummern erfolgt durch die Koelnmesse GmbH.

Die Verantwortung für die fristgerechte und vollständige Vorlage der erforderlichen Unterlagen obliegt Ihnen als Gruppenorganisator. Erhalten wir von Ihnen keine Aufteilung der Gesamtflächen auf die Gruppenteilnehmer, werden die Gruppenteilnehmer mit einer Sammelnummer angelegt.

Bestellungen von Leistungen durch den einzelnen Gruppenteilnehmer (z. B. Bestellung von Mietmöbeln) im Service Shop erfolgen im Namen und für Rechnung des Gruppenorganisators. Voraussetzung ist die fristgerechte Mitteilung der Aufteilung der Einzelflächen und die Erteilung einer entsprechenden Berechtigung durch den Gruppenorganisator durch Weiterleitung von Kundennummer und Passwort (Autorisierung). Bestellungen im Service Shop können nur bis 3 Tage vor Messebeginn erfolgen. Bestellungen von Leistungen ohne Nutzung des Service Shops im eigenen Namen und für eigene Rechnung des Gruppenteilnehmers sind nur vor Ort in dem Zeitraum vom 1. Aufbautag bis zum letzten Tag der Laufzeit der Veranstaltung zulässig.

## 18 Wichtige Kontaktstellen

	Tel.: +49 221 821-	Email
Eintrittskartengutscheine	-2994	service-shop@exhibitor.koelnmesse.de
eSlot	-2097	eslot@koelnmesse.de
Finanzbuchhaltung	-2378	c.riegermann@koelnmesse.de
Hotel-/Reise-Service	-2479	hotel-services@koelnmesse.de
Kongresse, Sonderveranstaltungen, Konferenzräume	-2223	p.steinleger@koelnkongress.de
LKW-Parkplätze	-3508	j.kreutz@koelnmesse.de
Werbeflächen	-2046	o.agert@koelnmesse.de
Marketingpaket, Werbemittel	-3998	services@exhibitor.koelnmesse.de
Messegastronomie/Standcatering	+49 221 2848584	vertrieb.koelnmesse@aramark.de
Messewache Nord	-2551, -2552	n.messewache@koelnmesse.de
Messewache Ost	-2550	o.messewache@koelnmesse.de
Public and Media Relations	-2486	m.bessert@koelnmesse.de
Messemanagement Kind + Jugend	-2704, -2510	kindundjugend@koelnmesse.de
Protokoll	-2142	b.schoeller@koelnmesse.de
Speditionshof (Zollabfertigung/ Lagerung/Transport) – Schenker	+49 221 981310	fairs.koeln@dbschenker.com
Standbau-Services	-3998	services@exhibitor.koelnmesse.de
Technik-Services	-3998	service-shop@exhibitor.koelnmesse.de
Veranstaltungstechnik und -genehmigung	-2714	acceptance@koelnmesse.de
Wach- und Sicherheitsdienst	-2344	j.scharr@koelnmesse.de
zusätzliche Ausstellersausweise	-2994	service-shop@exhibitor.koelnmesse.de